

日本市場担当の仕事と経験を比べる本人用メモ

職務記述を1件選び、記載された事実と自分の経験を分けて書きます。採用要件の充足を判定するテストではありません。現職の顧客名・内部資料・個人情報は記入しないでください。

1 職務と確認日

職務名／公式URL／確認日／募集状態：

表示例：「本文あり・受付状況不明」。掲載日と自分が確認した日を分けます。

2 任される仕事

担当する顧客／責任を持つ仕事／連携する人：

3 自分の経験との接点

具体的な場面／自分が行ったこと／担当しなかった判断：

架空記入例：販売代理店向け説明会の質問と回答担当を整理した。施策の予算や戦略は担当していない。

4 足りない経験と条件

未経験の作業／業界・ツール知識／日本語・英語で必要な作業：

勤務地／契約／勤務時間／就労条件の不明点：

5 次に確かめること

作る練習成果物／学習が必要な点／採用担当へ聞きたい質問：

架空記入例：説明会の対象顧客、参加後の行動、営業へ渡す条件をまとめる。運営経験がどこまで必要経験に含まれるか確認する。

Kredo編集部作成。記事「海外企業の日本市場担当とは？」の補助教材。

記入例は架空で、就職・実務実績・研修成果を保証しません。